

令和 年 月 日

北海道情報大学
事務局長 殿

受任者（代理人）

住所 _____

氏名 _____

委任状

上記の者を代理人と定め、証明書申請・受取に関する一切の権限を委任します。

委任者（本人） _____ 印

※委任者は本人の自署（手書き）、印鑑はシャチハタ以外のものをご使用ください。

※本人の学生証の写しまたは写真付きの公的身分証明書の写しを添付してください。

※申請に必要な代金を同封してください。

（例：在学証明書1通の場合、郵便小為替200円分と切手110円分（現物）を同封）

代金については大学ホームページをご覧ください。大学へお問い合わせください。